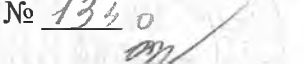


СОГЛАСОВАНО:
на Общем родительском собрании МБДОУ
«Змеиногорский детский сад «Радуга»
протокол от «23» 12 20 19 года
№ 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего МБДОУ
«Змеиногорский детский сад «Радуга»
Приказ от «23» 12 20 19 года
№ 1340

С.А. Щербакова

ПОРЯДОК

**расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Змеиногорский детский сад «Радуга» Змеиногорского района Алтайского края
(МБДОУ «Змеиногорский детский сад «Радуга»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расследование и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Змеиногорский детский сад «Радуга» Змеиногорского района Алтайского края (далее - Учреждение) разработано в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Приказом Министерства просвещения РФ от 1 июля 2019г. № 346 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении (далее - Порядок) устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в результате которых воспитанниками были получены повреждения здоровья (телесных повреждения (травмы) в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее – несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским

заключением и, как следствие освобождение от посещения Учреждения не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

1.3.1. во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах Учреждения, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом Учреждения, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, графиком работы Учреждения и иными локальными нормативными актами;

1.3.2. во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом Учреждения;

1.3.3. при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Учреждением;

1.3.4. при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) Учреждения, следовании воспитанников к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) Учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком;

1.3.5. при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных уставом Учреждения, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах Учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю Учреждения (или уполномоченному им лицу).

1.6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в Учреждении, осуществляющих образовательную деятельность, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данного Учреждения следующие органы и лица (далее – Учредитель):

- федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования;
- федеральные органы исполнительной власти, в ведении которых находятся организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие отдельные функции и полномочия Учредителя в отношении образовательных организаций, у которых функции и полномочия Учредителя от имени Российской Федерации осуществляет Правительство Российской Федерации»;
- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляющие государственные управление в сфере образования;
- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;
- юридические и физические лица.

2. Действия руководителя Учреждения при несчастном случае с воспитанником

2.1. Руководитель Учреждения (или уполномоченному им лицу) при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель Учреждения, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (Приложение № 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю.

3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, руководитель Учреждения незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.1.1. Состав комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения;

3.1.2. Комиссию возглавляет руководитель Учреждения (или уполномоченное им лицо);

3.1.3. В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое руководитель Учреждения возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации).

3.1.4. Представитель выборного органа первичной профсоюзной организации воспитанников (при наличии) и (или) иного представительного органа воспитанников Учреждения.

3.1.5. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во

время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.1.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

3.2.1. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов. В состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Министерства просвещения Российской Федерации (в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам), а также представители профсоюзных организаций»

3.2.2. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.2.3. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий Учреждением в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю Учреждения или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Учреждение.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником в Учреждении может быть продлен приказом руководителя Учреждением или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

4.1. Комиссия Учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было

возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в Учреждении (Приложение № 2);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможности нахождения пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником (Приложение № 4).

4.2. По требованию комиссии руководитель Учреждения, в которой произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Учреждении, обязана по запросу руководителя Учреждения, выдавать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.4. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.5. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем Учреждения и заверяется печатью Учреждения.

4.5.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации;

4.5.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет.

4.5.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.5.4. Информация о несчастном случае регистрируется Учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (Приложение № 6) далее - Журнал регистрации.

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в Учреждении, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

4.6.3. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Учреждением в журнале регистрации.

4.6.4. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу);
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- в представительный орган воспитанников Учреждения (по запросу).

4.7. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанником, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.8. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтверждающего медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника.

4.8.1. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам (Приложение № 4, № 5) в двух экземплярах.

4.8.2. Первый экземпляр акта о расследовании случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.8.3. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Учреждении в течении сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.8.4. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.9. Руководитель Учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.9.1. Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Учреждении осуществляет руководитель Учреждения, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.10. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа руководителя Учреждения проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в Учреждении, рассматривается в судебном порядке.

5. Порядок предоставления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. Учреждение до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в Приложение № 7 к Порядку.

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование Учредителя, в ведении которого находится Учреждение, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками
в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную
деятельность)/учредитель/членов/

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную
деятельность)

образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/
производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица Учреждения,
осуществляющей образовательную деятельность:

_____ (нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2) дата рождения _____

3) место рождения <*> _____

4) место жительства и (или) регистрации <*> _____

_____ телефон <*> _____

5) место работы или учебы <*> _____

6) должность <*> _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе:
другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником,
законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " _____ " _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества
(при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) председателя комиссии
или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
"__" _____ 20__ г.
_____ (место составления)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель/членов/

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом _____ (указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____ (указывается дата несчастного случая)

в _____ (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (указывается Учредитель, в ведении которого находится Учреждение, осуществляющая образовательную деятельность)

с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

<*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов,
кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми
пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки,
их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*>

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты <*>:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании
осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены:

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в
осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию
несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

УТВЕРЖДАЮ:

 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
 руководителя Учреждения осуществляющей
 образовательную деятельность

М.П. _____
 (дата)

АКТ N _____

о расследовании несчастного случая с воспитанниками

1. Дата и время несчастного случая _____
 (час, число, месяц, год)
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

 (наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
 Председателя комиссии:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/членов/

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
4. Сведения о пострадавшем:
 фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____
 группа _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
7. Место несчастного случая _____
 (краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)
8. Обстоятельства несчастного случая _____

 краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)
9. Характер полученных повреждений здоровья _____
 (на основании медицинского заключения)
10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____
 (нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)
11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20 _____ г.

АКТ N _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником
 Расследование несчастного случая _____,
 (группового, тяжелого, со смертельным исходом)
 произошедшего _____ В,
 (дата и время несчастного случая)

_____ (указывается наименование Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится Учреждение, осуществляющая образовательную деятельность)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
 проведено в период с "___" _____ 20___ г. по "___" _____ 20___ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
 Председателя комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество заведующего Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность)
 /членов/ _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
 с участием _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____
 группа _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

_____ (краткое описание места несчастного случая (группа и прочее.)
 с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

5. Обстоятельства несчастного случая _____

_____ (краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий)

пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____
(связан/не связан - указывается соответствующее)

с образовательной деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование Учреждения (фамилия, имя, отчество заведующего Учреждения), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20 _____ г.
М.П.

ЖУРНАЛ

регистрации несчастных случаев с обучающимися

в _____
 (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	дата, время происшедшего несчастного случая	ФИО, дата и год рождения пострадавшего	группа	место несчастного случая	вид происшествия <*>	краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	последствия несчастного случая			принятые меры по устранению причин несчастного случая
									выздоревел	Установлена инвалидность 1,2 или 33 группы/категория «ребенок-инвалид»	смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Отчетность – годовая	
Кому представляется	Наименование, адрес получателя
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
<p>1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность – учредителю</p> <p>2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования</p> <p>3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство образования и науки Российской Федерации</p> <p>4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство образования и науки Российской Федерации</p>	
Наименование отчитывающей организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	

Отчет
о происшедших несчастных случаях с воспитанниками в Учреждении,
осуществляющей образовательную деятельность
за 20 _____ год

№ п/п	Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность	всего обучающихся в Учреждении	Место происшествия несчастного случая																					всего пострадавших в результате несчастных случаев	в том числе		
			учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними в соответствии с учебным планом			занятия по физической культуре и соответствию с учебным планом			внегрупповые и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность			учебная производственная практика, с/х работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха			спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратном транспортом или пешком			осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных ЧС обстоятельств				всего пострадавших в результате несчастных случаев	всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиями, установленная инвалидность I, II, III группы/категория «ребенок-инвалид»	
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Дошкольная образовательная организация																										
2	Итого:																										

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по которым составлен отчет _____

Должностное лицо,
ответственное за представление
статистической информации
(от имени юридического лица) _____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество исполнителя (при наличии))

_____ (номер контактного телефона)

_____ Дата составления документа

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью
на 20 (двадцати) листах
Заведующий МБДОУ «Змеиногорский
детский сад «Радуга»
[подпись] С. А. Щербакова
« 23 » 12 2019 г.